

**Verbale n° 15/2020**  
**della Commissione Paritetica**

SEDUTA URGENTE DEL GIORNO 06.10.2020

Il giorno 6 ottobre 2020, alle ore 14,00, si è riunita nell'Aula Magna, a seguito di regolare convocazione, la Commissione Paritetica del Dipartimento di Medicina Veterinaria per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- I. Comunicazioni;
- II. Approvazione verbali riconoscimento crediti liberi laureandi seduta Ottobre 2020;
- III. Organizzazione sedute di laurea in presenza;
- IV. Monitoraggio della didattica ibrida;
- V. Problematiche relative ai vari ordinamenti didattici del CdS LM42;
- VI. Problematiche organizzazione Tirocinio CdS;
- VII. Schede di Monitoraggio Annuale (SMA);
- VIII. Relazione Annuale Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (RACPDS);
- IX. Varie ed eventuali.

*I componenti della Commissione Paritetica, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati:*

Cognome e Nome	Presente	Assente	Assente giustificato
<b>DOCENTI</b>			
DE PALO Pasquale ( <i>Coordinatore</i> )	X		
VALASTRO Carmela ( <i>Segretario Verbalizzante</i> )	X		
OTRANTO Domenico			X
BOZZO Giancarlo	X		
<b>STUDENTI</b>			
ANDRIULO OLGA Maria	X		
ALFANO Calogero	X		
CARBONARA Mariaelisa	X		
LONGO Wilma	X		

Prendono parte come uditori:

- Il Prof. Antonio Vito Francesco DI BELLO, Presidente CdL Medicina Veterinaria – LM42;
- Il Prof. Vito MARTELLA, Presidente CdL Sicurezza degli alimenti di origine animale e salute -LM86;
- La Prof.ssa Marialaura CORRENTE, Presidente CdL Scienze Animali – L38;
- La Dott.ssa Francesca COLAIANNI, Manager Didattico del Dipartimento di Medicina Veterinaria;

## I. Comunicazioni

Il Coordinatore informa la Commissione di un incontro che si è tenuto tra il Prof. Otranto e il Prof. Crovace riguardo all'utilizzo dell'aula didattica sita nell'ospedale, lato Chirurgia. Nonostante le precedenti delibere sulla destinazione dell'aula alle lezioni del V anno di LM42, è stato raggiunto un accordo per spostare nell'Aula Magna le lezioni del 1° anno di LM42 e nell'aula Terio le lezioni del V anno. Questo creerà, comunque, alcuni disagi legati alle sanificazioni dell'Aula Magna dove si svolgono Consigli Di Dipartimento, Sedute di Laurea ed eventi congressuali interni ed esterni al Dipartimento.

## II. Approvazione verbali riconoscimento crediti liberi laureandi seduta Ottobre 2020

La Commissione attribuisce il riconoscimento dei crediti liberi presentati dai Coordinatori dei 3 CdL (LM42, L38, LM86) secondo le norme riportate nel Regolamento in vigore.

## III. Organizzazione sedute di laurea in presenza

Per le sedute di laurea che si svolgeranno ad ottobre non è previsto l'intervento del personale dell'Ateneo, come è avvenuto per le sedute in presenza di luglio. Pertanto mancheranno gli interventi di sanificazione tra uno slot e l'altro di sedute essendoci un'unica seduta di sanificazione di sera, come per tutte le altre aule.

La Commissione, quindi, è concorde nel suddividere le sedute di laurea dei 3 CdL in pomeriggi diversi con massimo 7 candidati per seduta, tenuto conto della capacità contenitiva dell'aula magna. Poiché la mattina ci sono le lezioni del Primo anno LM42 e non è prevista sanificazione, si decide l'acquisto di copriesedie monouso con cui segnare i posti utilizzabili, i piani dovranno essere disinfettati con alcool, i tre ticket previsti per ciascun candidato saranno nominali per facilitare il compito di registrazione e di tracciabilità, le porte dell'aula magna dovranno essere tutte spalancate almeno per 1 ora dal termine delle lezioni per garantire un sufficiente ricambio di aria pertanto le sedute non potranno cominciare prima delle 15.

Le sedute di laurea del CdL LM86 si svolgeranno il 20 ottobre; le sedute di Laurea del CdL L38 il 22 ed il 23 ottobre e le sedute di Laurea del CdL LM42 il 27, il 28 ed il 29 ottobre.

I rappresentanti degli studenti si fanno portavoce della richiesta dei laureandi di poter acquistare in proprio le toghe da indossare il giorno delle sedute di laurea non potendo

---

utilizzare quelle normalmente messe a disposizione dal Dipartimento a causa delle norme anti-Covid. La Commissione è concorde purché i laureandi siano tutti concordi e non si creino disparità.

#### **IV. Monitoraggio della didattica ibrida**

CdL LM86. Il Coordinatore del CdL riferisce che gli studenti sono favorevoli alla didattica on line rispetto a quella in presenza. Inoltre, alcuni docenti esterni al Dipartimento richiedono di poter fare lezione solo online. La Commissione stigmatizza questo modo di agire poiché il docente ha il dovere di fare lezione in presenza anche in presenza di un solo studente.

CdL LM42. Dalla discussione emerge la necessità di verificare la qualità della connessione delle aule Terio e Mastronardi perché vengono lamentati problemi di ricezione. Le aule del secondo, terzo e quinto anno di corso sono riempite per tutta la capienza dichiarata ed è gradita la presenza. Al quarto anno l'aula non viene riempita sembra per un disagio dell'utilizzazione dell'App di prenotazione da parte degli studenti.

CdL L38. Per quanto riguarda questo CdS su 70 studenti del primo anno, 20 sono in presenza, l'aula è piena per l'intera capienza al secondo anno mentre si riempie per la metà della capacità al terzo anno.

Gli studenti del primo anno di LM42 e L38 possono seguire le lezioni come ospiti anche se non sono ancora immatricolati.

#### **V. Problematiche relative ai vari ordinamenti didattici del CdS LM42**

Le problematiche da risolvere riguardano le modalità di svolgimento del PDP dei ripetenti del V anno (visto che nel cambio di ordinamento cambia la modalità di svolgimento del PDP) e i ripetenti degli ordinamenti antecedenti al 2016.

Gli studenti ripetenti del V anno, troveranno una strutturazione dei PDP diversa da quella del loro piano di studi e si troveranno con moduli tipo practice management, attività pratiche, diagnostica per immagini, anatomia chirurgica etc. per un totale di 12 CFU. Per poter sostenere i moduli di questa disciplina, che saranno sostenuti in momenti diversi, verrà preposto un piccolo registro che sarà vidimato di volta in volta dai docenti dei moduli e consegnato allo studente. Il voto finale risulterà dalla media ponderata tra i moduli. Il PDP II, invece, sarà seguito nella nuova modalità anche dagli studenti pre2016.

Questa proposta sarà comunicata al Consiglio di Corso di Studi.

Gli studenti in forte ritardo, (ad es. studenti dell'ordinamento 2013 iscritti ancora al 3° anno) che non hanno crediti sufficienti per avanzare, arriveranno alla spicciolata; sorge, quindi, il problema delle firme di frequenza. Poiché, secondo le variazioni del piano di studio, le discipline dovrebbero essere ritrovate in anni successivi, non si profila un danno per lo studente che può frequentare e avere le firme di frequenza quando si troverà la disciplina. Per i pre2016 si eliminano i blocchi per il passaggio agli anni successivi ma non la frequenza che potrà essere acquisita man mano che gli studenti si troveranno le discipline.

#### **VI. Problematiche organizzazione Tirocinio CdS**

La discussione del punto all' O.D.G. viene rimandato alla prossima riunione della CP.

---

## VII. Schede di Monitoraggio Annuale (SMA)

**L38:** Il corso di Scienze Animali non è ancora nella SMA e gli indicatori sono riferiti ancora al vecchio corso SAPA; pertanto, risultano essere ancora negativi.

**LM86:** Non ci sono grossi problemi da rilevare se non l'internazionalizzazione: c'è da migliorare la promozione del CdS attraverso l'orientamento in entrata.

**LM42:** Gli indicatori sono buoni tranne che per l'annoso problema dell'internazionalizzazione ancora irrisolto, in parte per i cambi di ordinamento che hanno comportato lo stand by delle discipline cliniche che maggiormente attraggono nei programmi di internazionalizzazione, in parte perché vengono percepiti dagli studenti come un rallentamento del corso di studi.

## VIII. Relazione Annuale Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (RACPDS)

La discussione del punto all' O.D.G. viene rimandato alla prossima riunione della CP.

## IX. Varie ed eventuali

Non essendoci altri argomenti da discutere, alle 17,30 la seduta è sciolta.

Il Segretario  
F.to Prof.ssa Carmela Valastro

Il Coordinatore  
F.to Prof. Pasquale De Palo